

2024 年度

# リカレント授業実施要項



実践女子大学 実践女子大学短期大学部

## 2024年度 リカレント授業実施要項

実践女子大学・実践女子大学短期大学部の教育課程は、幅広い教養を身に付ける共通教育科目と、専門領域の学問を学ぶ専門科目によって構成されています。この多彩な教育課程の内から一部科目を開放し、本学学生と共に学ぶ「リカレント授業」を開設します。社会の変化に対応する専門的で高度な知識を養う場となることを願って、多数の方々の受講をお待ちしております。

1. 受講対象 高等学校卒業以上の資格を有する女性
2. 受講形式 聴講のみ
3. 募集人数 1科目あたり2～5名程度
4. 申込期間 前期・後期科目：2024年3月下旬～4月2日(火)  
後期科目：2024年7月1日(月)～9月9日(月)
5. 申込受付 渋谷キャンパス・日野キャンパスともに下記締切日までに、  
郵送にてお申込ください(8.提出方法参照)。  
ただし各科目定員になり次第締め切らせていただきますのでご了承ください  
(結果を、お電話でご報告させていただくことがあります)。
6. 事務取扱時間 月曜日～金曜日9：00～17：00（日曜・祝日を除く）
7. 提出書類 ①リカレント授業受講申込書（5頁所定様式）  
必要事項を記入の上、顔写真（縦4.5cm×横3.5cm）を貼付してください。  
②リカレント授業健康診断書（6頁所定様式）  
所定様式を使用の上、任意の医療機関にて健康診断を受診してください。
8. 提出方法 上記①・②を下記まで郵送 ※前期：4月2日必着、後期：9月9日必着  
送付先  

〒191-8510 東京都日野市大坂上 4-1-1 実践女子大学生涯学習センター リカレント授業宛
------------------------------------------------------
9. 問い合わせ先 実践女子大学生涯学習センター 電話番号：042-589-1212
10. 受講料 前期・後期ともに  
1科目につき15,000円（税別）  
初回登録料として3,000円（税別）
11. 授業期間 前期科目：2024年4月9日（火）～2024年7月22日（月）  
後期科目：2024年9月20日（金）～2025年1月25日（土）  
通常授業を行う祝日がございます。詳細は下記学事日程を参照ください。  
学事日程 [https://www.jissen.ac.jp/about/academic\\_calendar/index.html](https://www.jissen.ac.jp/about/academic_calendar/index.html)  
休講の場合は、以下の期間内に補講を行う場合があります。  
・授業期間中別日  
・定期試験期間・予備日（前期5/29～30、7/23～31、  
後期11/12～11/14、1/14、1/30～31）

## 12. 授業時間

1 時 限	2 時 限	3 時 限	4 時 限	5 時 限	6 時 限
9:00～ 10:40	10:55～ 12:35	13:15～ 14:55	15:10～ 16:50	17:00～ 18:40	18:50～ 20:30

## 13. 受講募集授業について

受講募集授業の詳細、各授業のシラバスは、2024年3月下旬頃、本学のホームページにて公開予定です。

※オンライン授業や授業実施形態がオンラインに変更となった場合でも、設定サポート等是不行いません。ご自身で準備、設定等が可能な方のみ受講できます。

## 14. 受講に際して

### ①「リカレント生証※」・「出席カード」・「各システムのアカウント表※」について

受講の際は「リカレント生証」・「出席カード」を必ず持参してください。

※「リカレント生証」・「各システムのアカウント表」は授業2週目以降にお渡しする場合があります。初回授業週は「仮リカレント生証」を受領してください。

【受領場所】渋谷キャンパス：3階教育総合サポート部（授業開始日）

日野キャンパス：香雪記念館1階生涯学習センター

### ②受講場所（教室）について

各科目の教室は「リカレント授業対象科目一覧」に掲載されます。各自、初回授業時まで確認してください。授業時間割は2024年3月下旬頃、本学生涯学習センターのホームページにて発表予定です。

### ③教科書販売について

教科書は各授業のシラバスを参照の上、各自でご購入ください。

※別途ご連絡いたします。（チラシ配布）

### ④休講や教室変更等の授業に関する伝達事項について

伝達事項は、すべて各キャンパスの掲示板で行います。

【掲示板】渋谷キャンパス：1階エントランスホール

日野キャンパス：桜ホール前インフォメーションギャラリー

※掲示の内容に関する電話での問い合わせには、一切お応えしません。

### ⑤UNIPA (UNIVERSAL PASSPORT) について

実践女子大学・実践女子短期大学部の学生・リカレント受講生の皆さんに対し、休講情報・事務からのお知らせや呼び出し情報を掲載します。またwebサービスアクセスを可能にするポータルサイトです。自身が設定したメールアドレス宛てに送信されます。

### ⑥manaba course について

本学では教育機関向けLMS(Learning Management System)であるmanaba course(製品名)を提供しています。

manaba courseは、小テスト、アンケート、レポート、掲示板などの機能があり、講義の支援システムとして利用しています。

### ⑦実践Gmailについて（電子メールアカウント）

本学では、Google社の教育機関向けサービスのGmailを利用しています。UNIPAやmanaba courseからの情報を受け取ることが出来ます。

※上記各システムを利用するにあたり、各アカウントが必要です。前期4月16日／後期9月27日以降に受領可能ですので、それまでの伝達事項は掲示板でご確認ください。

#### 15. 受講期間終了後

リカレント生証と出席カードは、各学期の最終週の授業終了後に所定の場所へ提出・返却をしてください。

※前期・後期ともに受講される方は、前期授業終了時は出席カードのみご提出ください。

【提出・返却先】 渋谷キャンパス：3階教育総合サポート部

日野キャンパス：香雪記念館1階生涯学習センター

#### 16. 修了証 授業に3分の2以上出席された方には、修了証を交付します。各学期終了後、ご自宅へ郵送します。

#### 17. 施設の利用 図書館では図書の貸出や複写などのサービスが受けられます。

（リカレント生証受領後のご利用となります。）

学生食堂・売店などもご利用いただけます。

#### 18. その他

- ・一旦納入された受講料、登録料及び提出書類は返還いたしません。ただし、本学の都合で開講を中止する場合は受講料と登録料を返金します。
- ・受講期間は、受講科目の開講期間のみとします。
- ・リカレント授業生として不適切な行為があった場合は、受講生の資格を取消することがあります。
- ・本プログラムでの成績評価、単位の認定はいたしません。単位認定を希望される方は「科目等履修生制度」をご利用ください。  
詳細は教育総合サポート部にお問合せください。
- ・学内ではリカレント生証を身に付けていただきます。リカレント生証を身に付けていない場合は、警備員または職員から注意がありますのでご承知おきください。
- ・本学の通常授業の妨げになると判断した場合は、受講をお断りすることがあります。
- ・リカレント生は学割定期券対象外となります。

◆その他、不明な点は下記へお問い合わせください。

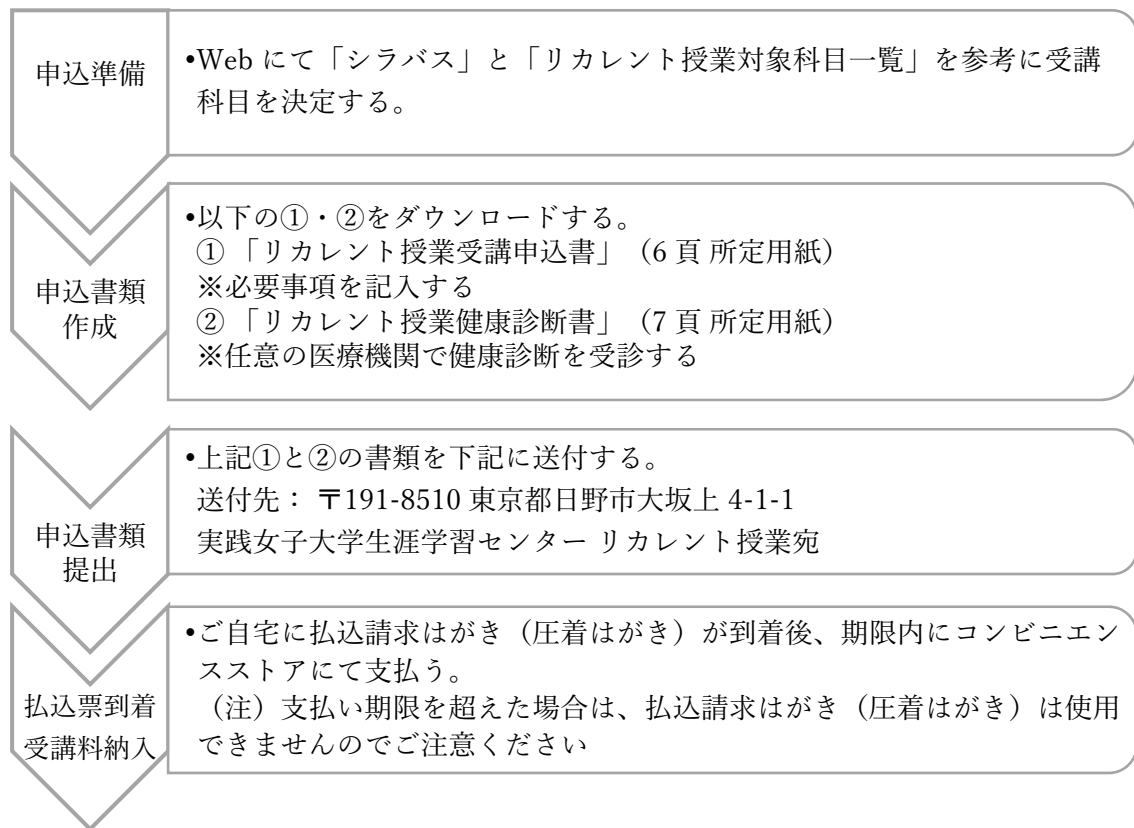
実践女子大学生涯学習センター

〒191-8510 東京都日野市大坂上 4-1-1

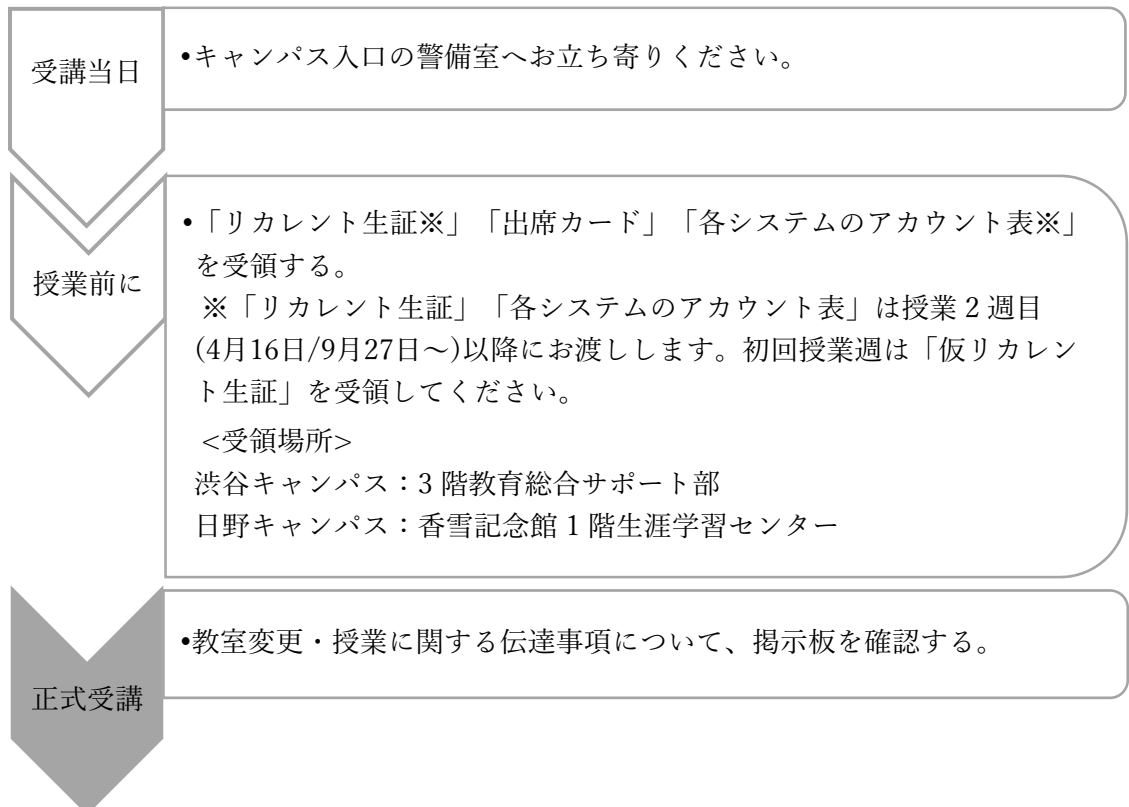
電話：042-589-1212 FAX：042-589-1211 受付時間 月曜～金曜 9:00～17:00

※ 日曜・祝日休館

◆受講申込から受講開始までの流れ



前期：4月9日以降～／後期：9月20日以降～ [授業開始日]



### 【申請時の注意点】

2024年度授業の開講方法は、変更となる場合があります。以下について予めご了承のうえ、お申し込みください。

- 授業開講方法が変更になる場合があります。対面授業→オンライン授業など。
- オンライン授業(オンライン授業に変更になった科目を含む)の設定等サポートは行いません。  
ご自身で準備、設定等が可能な方のみ申込できます。
- オンライン授業に変更となった場合でも、受講のキャンセル、変更及び返金等には対応できません。
- リカレント生には通学証明書及び学割証は発行されません。

・記入後、速やかに郵送する

## リカレント授業受講申込書

実践女子大学・実践女子大学短期大学部 学長殿

フリガナ			印	
氏名				
住所	〒			
生年月日	西暦	年	月	日生
電話番号	自宅 <input type="checkbox"/>			携帯 <input type="checkbox"/>
日中、連絡がつく番号に <input checked="" type="checkbox"/> を入れてください。				
E-mail				
最終学歴				

渋/日	科目名	教員名	期	曜日	時限	授業コード*
			前・後			
			前・後			
			前・後			
			前・後			
			前・後			

渋谷 \_\_\_\_\_ 科目 \_\_\_\_\_

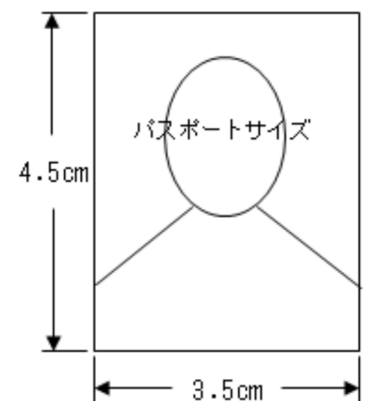
日野 \_\_\_\_\_ 科目 \_\_\_\_\_ 合計科目数 \_\_\_\_\_ (注) 授業コード\* は時間割を参照して下さい

### 写真貼付

- 写真はカラー光沢写真、上半身、正面、無帽、背景なしの写真（直近3ヶ月以内に撮影）を貼付してください。
- 写真の裏面に氏名を明記の上、貼付してください。

※事務記入欄

保健室	図書館	情報	教育総合	リカ学籍番号	生涯



- ・直近3ヶ月以内の診断書を提出する
- ・作成後、速やかに郵送する

## リカレント授業健康診断書

住所 (〒            -            )

Tel            (            )

氏名

西暦            年            月            日生

胸部X線 所見		内科及び その他の所見	
備考			

上記診断の結果、受講に問題ないことを証明いたします。

実践女子大学・実践女子大学短期大学部 学長殿

年            月            日

病院名

医師名

